



COMUNE DI CANCELLO ED ARNONE

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE N 269 del 07-06-2024 AREA SERVIZI FINANZIARI n. 64

OGGETTO: FORMAZIONE ELENCO IDONEI DA BANDO DI INTERPELLO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" (CAT. EXD1). APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA DI MERITO.

IL RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco n. 23 del 29/12/2023 con cui è stata attribuita al sottoscritto, dott. Salvatore Sciaudone, la responsabilità dell'Area IV Affari Finanziari;

Dato atto che, in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, né ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29/02/2024, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29/02/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Vista la nuova dotazione organica dell'ente, approvata con delibera di G.C. n. 141 del 10/11/2022;

Vista la determina R.G. n. 694 del 30/12/2022, ad oggetto "Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2022-2024. Adozione nuova programmazione. Presa d'atto autorizzazione Cosfel-Indizione procedure concorsuali 2022".

Preso atto che questo Ente, ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, aderendo con proprio atto deliberativo di Giunta Comunale n. 42 del 31/03/2022, ha aderito all'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;

Richiamata la determinazione R.G. n. 632 del 21/11/2023 dell'Area Affari Finanziari, con la quale è stato indetto l'avvio di procedura di interpello dell'elenco idonei per l'assunzione di personale, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, EXD1 (Cat. D, Posizione Economica D1);

Considerato che il "Bando di interpello", quale allegato della predetta determinazione, indica le modalità di espletamento della prova selettiva in forma scritta in presenza, con somministrazione di n. 60 quesiti a risposta multipla, sulle materie di Diritto Amministrativo degli Enti locali, di Diritto tributario e sulla Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione;

Considerato, altresì che tale procedura è finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura del posto disponibile;

Dato atto che, ad esito della procedura di interpello espletata mediante la piattaforma AsmeLab, ai sensi del richiamato art.3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, scaduti i termini di presentazione delle istanze da parte degli aventi diritto, ASMEL ha provveduto a trasmettere l'elenco di idonei che hanno manifestato la loro volontà a partecipare alla procedura sopra descritta;

Ribadito che l'interpello in oggetto è rivolto unicamente ai candidati risultati idonei iscritti nell'elenco trasmesso da ASMEL;

Dato atto che con Determinazione R.G. n. 147 del 20/03/2024 è stata nominata la commissione esaminatrice, per la procedura di interpello in argomento;

Dato atto che la procedura concorsuale si è regolarmente svolta e conclusa in data 5.6.2024;

Visti i verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice:

- Verbale n. 1 del 10/04/2024, prot. n. 7708/2024;
- Verbale n. 2 del 10/05/2024, prot. n. 8400/2024;
- Verbale n. 3 del 05/06/2024, prot. n. 9903/2024;

Preso atto di tali verbali e ritenuta regolare la procedura espletata che risulta svolta nel rispetto dell'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale

di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021;

Preso atto, in particolare del verbale n. 3 del 05/06/2024, prot. n. 9903/2024, con il quale la Commissione esaminatrice trasmette la graduatoria nominativa;

Considerato che è necessario procedere alla approvazione degli esiti della procedura selettiva in argomento;

Visto lo statuto comunale;

Visto il D.Lgs. , n. 267;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147- bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di Dare Atto che le ragioni indicate in premessa sono tutte integralmente richiamate e formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990;

2. Di aver verificato la correttezza delle operazioni condotte e assolte dalla Commissione esaminatrice e la conformità delle stesse alle norme di legge e di regolamento relativamente alla procedura assunzionale in oggetto, indetta con determinazione dirigenziale n. 632 del 21/11/2023 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, Area dei Funzionari Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D, posizione economica D1), a tempo indeterminato e pieno;

3. Di Approvare gli atti della Commissione esaminatrice incaricata, con determinazione dirigenziale n. 147 del 20/03/2024, dell'espletamento del bando interpello, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di " Istruttore Direttivo Amministrativo" - area dei funzionari elevata qualificazione ex Categoria D1;

- Verbale n. 1 del 10/04/2024, prot. n. 7708/2024;
- Verbale n. 2 del 10/05/2024, prot. n. 8400/2024;
- Verbale n. 3 del 05/06/2024, prot. n. 9903/2024;

4. Di approvare la graduatoria di merito relativa al bando per interpello Asmel, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di " Istruttore Direttivo Amministrativo" - Area dei Funzionari Elevata Qualificazione Cat. EXD1, così come trasmessa dalla Commissione esaminatrice con verbale n. 3 del 05/06/2024, prot. n. 9903/2024, che si pubblica per estratto (Allegato A);

5. Di nominare, in relazione a quanto sopra espresso, vincitore della procedura di interpello Asmel, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di " Istruttore Direttivo Amministrativo", Area dei Funzionari Elevata Qualificazione Cat. EXD1; indetto con determinazione dirigenziale n. 632 del 21/11/2023, la dott.ssa Vellone Valeria;

6. Di Dare atto che di dare atto che con successivo provvedimento si procederà all'assunzione del vincitore della procedura in oggetto e alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro subordinato, con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, Area dei Funzionari Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D, posizione economica D1), a tempo indeterminato e pieno;

7. Di dare atto che gli oneri relativi a tale assunzione trovano copertura nel bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/02/2024;

8. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation). I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;

9. Di accertare che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

10. Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i, il Responsabile del Procedimento è il dott. Salvatore Sciaudone, Responsabile dell'Area IV-Affari Finanziari e Servizio Personale;

11. Di dare atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi

del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente che sottoscrive il presente atto;

12. Di pubblicare la presente determinazione:

all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;

nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Provvedimenti => Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI FINANZIARI
DOTT. SALVATORE SCIAUDONE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Cannello ed Arnone

Provincia di Caserta

Decorato con medaglia di bronzo al merito civile

Telefono 0823/1708616

www.comune.cannelloedarnone.ce.it - protocollo.cannelloarnone@asmepec.it

AREA IV AREA AFFARI FINANZIARI

BANDO DI INTERPELLO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" (CAT. EXD1).

ELENCO IDONEI E GRADUATORIA DI MERITO.

CANDIDATI

POSIZIONE	NUMERO DOMANDA	PUNTEGGIO
1	22790 (Vellone Valeria)	9,83
2	119748	9,5
3	235732	9,33
4	58613	8,33
5	31935	8,33
6	214484	8
7	153509	7,66
8	58936	7,5
9	127798	7,33
10	85649	7,33
11	112563	7,16
12	179508	7,16
13	186002	7
14	43010	7
15	88097	7

Cannello ed Arnone li 07/06/2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA E DEL PROCEDIMENTO

Dott. Salvatore Sciaudone