



Comune di Portico di Caserta

DETERMINAZIONE

N. 80 DEL 08-04-2024

AREA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'area: Salvatore Sciaudone

REGISTRO SETTORIALE: 25 DEL 08-04-2024

CIG:

Oggetto: Servizio di supporto nella gestione dell'ufficio protocollo. Periodo febbraio-giugno 2024.

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Dato atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2024 con cui è stata attribuita al sottoscritto, dott. Salvatore SCIAUDONE, la responsabilità del Settore Finanziario;

Considerato che, per gli attuali carichi di lavoro e l'esiguo numero dei dipendenti di questo Comune, si rende necessario un supporto nella gestione dell'ufficio protocollo, che comprenda il riordino delle anagrafiche presenti a protocollo, nonché le attività di back/front office, al fine di avere una situazione più chiara, scorrevole, immediata e rendere quindi anche più veloce il lavoro degli uffici;

RICHIAMATI:

- l'articolo 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce all'articolo 3 comma 1 lettera d) l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice".

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023 che prevede in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

- l'art.1 comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art.1, comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle

centrali regionali di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

CONSIDERATO che, avvalendosi del portale acquistinretepa.it, veniva stipulata apposita trattativa, ad oggetto "SERVIZIO DI SUPPORTO UFFICIO PROTOCOLLO. PERIODO FEBBRAIO-GIUGNO 2024" numero RDO 4017460, con l'operatore economico Sogest s.r.l.s., con sede in Mondragone, in piazza Falcone, C.F./P.IVA: 13557141002, per un importo di € 11.000,00, oltre iva;

ACQUISITO, per tale servizio, il CIG n. B03751997F;

Visto il DURC regolare numero protocollo INPS_39395772, periodo validità il 25/01/2024 – 24/05/2024;

RITENUTO di impegnare la somma complessiva di € 13.420,00, di cui imponibile € 11.000,00, e iva al 22% per € 2.420,00, sul Cap. 75 del Bilancio 2024;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE, per le ragioni esplicitate in premesse, a Sogest s.r.l.s., con sede in Mondragone, in piazza Falcone, C.F./P.IVA: 13557141002, il servizio di supporto nella gestione dell'ufficio protocollo per il periodo febbraio- giugno 2024, per un importo di € 11.000,00 oltre iva, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

DI IMPEGNARE, in favore di Sogest s.r.l.s., ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 13.420,00, di cui imponibile € 11.000,00 e iva al 22% per € 2.420,00, sul Cap. 75 del Bilancio 2024;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DI ATTESTARE l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art.53, comma 14, del D.Lgs.n.165/2001, come modificato dalla Legge n.190/2012, e dell'art.16 del D.Lgs.n.36/2023, e di cause di incompatibilità e di inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

Impegno N. 53 del 08-04-2024 a Competenza CIG B03751997F	
5° livello 01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 75 / Articolo ATTIVITA' DI SUPPORTO SERVIZI AMMINISTRATIVI	
Causale	Servizio di supporto nella gestione dell'ufficio protocollo. Periodo febbraio-giugno 2024.
Importo 2024	Euro 13.420,00
Beneficiario	5125 SOGEST S.R.L.S.

Il Responsabile dell'area
Salvatore Sciaudone

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate